

LISTA DE REQUISITOS RENOVACION DE DISTRIBUIDORA

Código: DGDF-RE-LI-006

Fecha Emisión: 21 junio 2012

Página 1 de 1

Versión 06

DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA Y LEGAL. Art. 135

1. Formulario de solicitud de requerimientos farmacéuticos (DGDF-RE-FO-002), 1 original + 1 copia.
2. Copia Cédula del propietario o representante. (legible)
3. Certificación de no antecedentes penales del propietario o representante.
4. Copia título del Director Técnico legible.
5. Copia cédula del Director Técnico legible.
6. Copia del exequátur o certificación de exequátur del Director Técnico (legible).
7. Copia Certificado de Nombre Comercial emitido por ONAPI vigente (legible).
8. Certificación original emitida por la DGII de Registro Nacional de Contribuyente (RNC).
9. Copia título de propiedad o Copia de contrato de alquiler original notariado y legalizado (legible).
10. Certificado de Registro Sanitario original.
11. Copia de estatutos sociales de la empresa y del acta de última asamblea (si aplica.)
12. Copia del certificado de registro mercantil vigente, si aplica.
13. En caso de ventas los actos deben ser legalizados por la Procuraduría General de la República.
14. Recibo de pago de impuestos.

Nota: Los documentos se presentarán encuadernados en espiral de acuerdo al orden de los requisitos (dos si se depositan directamente en la DGDF y 3 si se depositan en las Direcciones Provinciales de Salud – DPS).

*Todos los trámites administrativos se realizan a través de la Ventanilla Única de Servicios de la DGDF. Por el Director Técnico.
Para mayor información puede visitar nuestra página web: <http://www.drogasyfarmacias.gov.do>*